

Dated:- 11/09/20

**NOTICE INVITING e. TENDER**

For and on behalf of the President of India, CIG (Dehradun), ITBP, PG-Seemadwar, Dehradun (Uttarakhand) invites online tender under two bid system (Technical and Commercial Bids) on the prescribed form for the supply of **Potato, Fresh Vegetables and Fresh Fruits** for the period from **01.10.2020 to 31.03.2021** as per the following details :-

**FOR SECOND HALF W.E.F 01-10-20 TO 31-03-21**

S. No	Name of Consignee	Approx. Qty. of Potato (In Qtls)	Approx. Qty. of fresh Veg (In Qtls)	Approx. Qty. of fresh fruits (In Qtls)	Earnest Money (Refundable) (in Rs.)
1	1 <sup>st</sup> Bn. ITBP, Joshimath	25185	1500	1000	12500.00
2	8 <sup>th</sup> Bn. ITBP, Gauchar	20816	700	1000	12000.00
3	12 <sup>th</sup> Bn. ITBP, Matli	19746	700	2000	11000.00
4	23 <sup>rd</sup> Bn. THQ, ITBP, Seemadwar	14955	1500	1000	8000.00
5	23 <sup>rd</sup> Bn. BHQ, ITBP, Joshimath	4899	150	400	2500.00
6	35 <sup>th</sup> Bn. ITBP, Mahidanda	15773	1700	1500	10000.00
<b>Total</b>		<b>101374</b>	<b>7250</b>	<b>6900</b>	<b>56000.00</b>

**SPECIFICATION AND OTHER DETAILS AS PER TENDER SCHEDULE**

2. **F.O.R.- DESTINATIONS:-** Stores to be delivered to consignee at F.O.R destination basis by road at firm's own risk and free of cost on freight basis. List & address of consignee are as under:-

Sl No	Name & Address of Consignee
1	Commandant 1 <sup>st</sup> Bn. ITBP, P.O. Sunil, Joshimath, Distt: Chamoli (Uttarakhand).
2	Commandant, 8 <sup>th</sup> Bn. ITBP, Gauchar, Distt: Chamoli (UKD)
3	Commandant, 12 <sup>th</sup> Bn. ITBP, Matli, Distt: Uttarkashi. (UKD)
4	Commandant, 23 <sup>rd</sup> Bn. ITBP, Seemadwar, Distt: Dehradun (Ukd)
5	Commandant, 23 <sup>rd</sup> Bn. ITBP, Sunil, Joshimath, Distt: Chamoli (1 <sup>st</sup> Bn. ITBP Loc) (Ukd)
6	Commandant, 35 <sup>th</sup> Bn. ITBP, THQ Mandanda, Distt: Uttarkashi (Ukd)

3. Interested PSUs/Co-operative/Federations/firms/Private companies etc. satisfying the above requirement submit their tender with complete documents as required for the supply of specified items.

4. Tender documents and other instructions can be downloaded or viewed online from the CPP Portal <http://eprocure.gov.in/eprocure/app>, by the firms registered on the website which is free of cost.

5. As the bids are to be submitted online and required to be encrypted (by their user public-key) and digitally signed, the bidders are advised to obtain Digital Signature Certificate (DSC) from suitable vendors or from any authorized agency at the earliest.

6. **Milestone Dates of Tendering:-**

S.No	Detail of Key Dates	Date	Time
1.	Date of publishing of tender	14.09.20	1000
2.	Document download start date	14.09.20	1005
3.	Document download end date	23.09.20	1100
4.	Online Bid submission start date	14.09.20	1010
5.	Online Bid submission end date	23.09.20	1100
6.	Date of Online Technical Bid Opening	24.09.20	1105

7. The e. tender documents shall be uploaded online as per below.


a) Shall contain scanned copies of "eligibility information" (Scanned copies to be uploaded).

- i) Scanned Copy of PAN Card with scanned copy of latest three years Income Tax Return. (I Tax 2017-18, 2018-19 & 2019-20)
- ii) Scanned Copy of GST registration certificate
- iii) FSSAI Certificate indicating Name of all items to which tender submitted and should be valid for Financial year 2020-21
- iv) Scanned Copy of EMD alongwith letter clearly indicating Name of Units & Location to which EMD is submitted.
- v) Original EMD alongwith letter clearly indicating Name of Units & Location to which EMD is submitted Must deposit in favor of Deputy Inspector General (Dehradun), ITBP, on or before **opening of technical Bid**.
- vi) Scanned copy of tender documents after fill up duly signed.
- vii) Any other relevant documents which the Bidders wished to submit.

- b) Shall contain "Financial Bid" on the prescribed form BOQ (Bill of Quantity) where firm will quote his offer for the store w.e.f 01.10.2020 to 31.03.2021 in r/o 1<sup>st</sup> Bn Joshimath-BOQ-1, 8<sup>th</sup> Bn-Gauchar-BOQ-2, 12<sup>th</sup> Bn-Matli-BOQ-3, 23<sup>rd</sup> Bn BHQ-Seemadwar BOQ-4, 23<sup>rd</sup> Bn THQ Joshimath-BOQ-5, & 35<sup>th</sup> Bn-Mahidanda BOQ-6.
8. The tender of the firms who fail to fulfill the eligibility information will be summarily rejected.
9. The Negotiation/Clarification, if any will be decided by IPC or Tender Finalizing Committee, if required
10. If opening day is a holiday, the tenders shall be opened on next working day at the same time.

II. **Instructions for e. tendering:-**

- i) Only e. offers submitted online through e. procurement portal will be considered.
- ii) The bidders should keep checking the website for any addenda /corrigenda to the Notice/Bidding documents till the date of online submission of bids and the bidder should incorporate the same in his bid documents.
- iii) Bids once submitted online cannot be resubmitted or withdrawn.
- iv) Conditional bids and the bids not meeting the qualifying criteria on the date of receipt of bids shall be summarily rejected.
- v) The bidders have to submit their bids online in electronic format with digital signature. The bids proposed without digital Signature will not be accepted.
- vi) Bids will be opened online as per time schedule mentioned in table at para-06.
- vii) Before submission of online bids, bidders must ensure that scanned copy of all the necessary documents have been attached with bid.
- viii) The department will not be responsible for delay in online submission due to any reasons.
- ix) All the required information for bid must be filled and submit online.
- x) The details of tender documents, EMD specified in the tender documents should be the same as submitted online (Scanned copies) otherwise tender will summarily be rejected
- xi) The firm should register himself on website <http://eprocure.gov.in/eprocure/app> and obtain user ID, password before bidding.
- xii) Entire tender process will be carried out online through above mention website
- xiii) Firms are advised to procure e. token/ Digital Signing Certificate from suitable vendors or from any authorized agency.
- xiv) Before submission of on- line Bids, Bidders must ensure that scanned copies of all necessary documents have been uploaded with the bid.
- xv) Demanded items should supplied by Bidders to Unit/location in a weekly basis or on any special days that is 15 August, 26th January, Unit raising day and when the Unit Commandant or on his behalf any other officers authorised by him will place a demand in writing for supply and same will be made by you within 7 days . In case, the contractor defaults and fails to deliver the specified quantity of stores within given period, purchaser shall be at liberty to cancel the defaulted quantity at the risk and cost of the contractor. Purchaser may then resort to local purchase and extra cost incurred in making such purchase will be recovered from the security deposit of the contractors available with the purchaser.
- xvi) The supply will be accepted subject to inspection by unit line committee of such board of officers as appointed by the consignee from time to time. The board of officers so appointed reserve the right to reject any or whole quantity of supplies at a time without assigning any reason to the suppliers, if not found in accordance with the contract. The rejected stores will be removed by the contractor immediately from the date of rejection failing which the same will be destroyed at the suppliers cost.
- xvii) Requirement of Store i.e. fresh Vegetables/Fruits w.e.f. 01-10-2020 to 31-03-2021 is enclosed with NIT.
- xvii) Bidders will have to supply fresh Vegetables and fresh Fruits as per specification attached Appendix A at page No. 1 to 15 with NIT.
- ixx) In case of any difficulty tenderer may be contact at e-mail ID [itcellddn@itbp.gov.in](mailto:itcellddn@itbp.gov.in)

  
 Dy. Inspector General  
 SHQ (DDN) ITB Police  
 Dy. Inspector General  
 4 मंडल (हरियाणा), आंतराष्ट्रीय पुलिस  
 SHQ (DDN) ITBP

## INVITATION TO TENDER

Government of India, Ministry of Home Affairs

Office of Deputy Inspector General, SHQ (DDN)

Indo-Tibetan-Border police.

Government of India/Ministry of Home Affairs

Distt- Dehradun (UKD) PIN-248146

Fax No: 0135-2761160, E-mail: itcellddn@itbp.gov.in.

ISO 9001: 2015 Certified

Tender No. No. No. ITBP/SHQ (DDN)/PROV/Fresh/2020-21-4816 Dated, 21/09/2020

On behalf of the President of India, DIG (DDN), ITBP Seemadwar, Dehradun (UK) invites an open tender for the supply of **Potato, Fresh Vegetables, Fresh Fruits** for the period from 01.10.2020 to 31.03.2021 for Unit of SHQ (DDN) i.e. 1<sup>st</sup> Bn Joshimath, 8<sup>th</sup> Bn Gaucher, 12<sup>th</sup> Bn Matli, 23<sup>rd</sup> Bn (BHQ Seemadwar), 23<sup>rd</sup> Bn (Supply Base Joshimath) and 35<sup>th</sup> Bn Mahidanda, (UKD). The Store related to the schedule of requirement of tender enquiry enclosed.

S. NO.	Description of store/ service	Validity on completion of supply/ Services	Qty	Earnest Money Deposit to be submitted (in Rs.)	Tender Value (in Rs.)	Place of Services
1.	Description as per attached list App. 'A'	06 Month	As per App. 'A'	As Mentioned in Chapter -II (Tender Form )	18,35,000/- Approx	Respective Unit HQs /Location i.e. Joshimath, Gaucher, Matli, Seemadwar and Mahidanda (UKD)
Name of organization		Indo-Tibetan-Border Police, SHQ (DDN), Seemadwar, Dehradun (UKD)				
Date of publication on website		at 1000 hrs on dated 14.09.2020				
Document download start Date		at 1005 hrs on dated 14.09.2020				
Document download end Date		at 1100 hrs on dated 23.09.2020				
Seek Clarification start Date		at ----- on dated -----				
a) Seek Clarification End Date		at ----- on dated -----				
b) Pre bid date & time		-				
a) online Bid submission start Date		at 1010 hrs on dated 14.09.2020				
b) online Bid submission End Date		at 1100 hrs on dated 23.09.2020				
Bid opening date		at 1105 hrs on dated 24.09.2020				
The Purchaser		President of India				
Inspection Authority		Respective Unit Commandants and Sample to be checked by Board of Officers				
Inspection Officer		Board of Officer of ITBP SHQ DDN				
Stores Required at (Consignee)		All Respective Unit BHQ/THQ.				
Delivery Period		(a) For Indian Suppliers- Within 7 days from the date of issue of AT (Supply Order). (b) ITBP reserves the right to extend this date as per merit.				
Place of Procedure & Submission of EMD/Sample etc:		ITBP SHQ Seemadwar Dehradun				

2. The conditions of contract which will govern any contract made are **contained in the GFR 2017, Manual of Ministry of Finance for procurement of goods 2017 & all orders issued by MHA, CVC and other relevant departments of Government of India from time to time which have been issued before issuance of this Tender. Any special conditions attached to this invitation to tender will also form part of the conditions of contract and will supersede any general condition.**

3. The above manuals are available with latest amendment on website of Ministry of Finance, Govt of India and can be downloaded from the [www. finmin.nic.in](http://www.finmin.nic.in)


4. If you are in a position to quote for the supply of these stores in accordance with the requirements stated in the attached schedule to tender, all documents attached herewith should be filled in, signed and submitted through e-procurement site.

5. Public Procurement order (preference to Make in India, 2017) issued by Department of Industrial Policy and Promotion, **Ministry of Commerce & Industry**, Govt. of India, vide their letter dated 15.06.2017 and notification issued by **Ministry of MSME** under section 11 of Micro, Small and Medium Enterprises Development **Act 2006** shall also be taken into consideration in procurement of Goods & services.

6. You are requested to study the tender document completely and ensure all documents and annexure to the tender are completely and correctly filled in, signed and stamped where applicable and then upload on CPP portal.

7. CPP Portal i.e. eprocure.gov.in is maintained by National Informatics Centre (NIC). **Any technical problem** related to uploading the technical bid by participant bidder will be addressed by NIC and their helpline team. No assistance in any manner will be provided by ITBP and no request on this behalf will be entertained for extension of tender as well as for acceptance of hard copy.

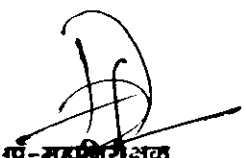
8. This Tender is **NOT** transferable.

  
उप-सुपरिन्टेण्डेंट  
Deputy Inspector General  
For and on behalf of the Resident, Jammu  
SHQ (JDN) ITBP

## LIST OF VEGETABLES/POTATO AND FRUITS FOR THE TENDER W.E.F. 01.10.2020 TO 31.03.21

S.No.	Name of Items	Rate (In Rs./ Per Kg.)
<b>1<sup>st</sup> Bn Joshimath</b>		
1	Potato	
2	Garlic	
3	Ginger	
Fruits		
1	Guava	
<b>8<sup>th</sup> Bn Gaucher</b>		
1	Potato	
2	Garlic	
3	Ginger	
Fruits		
1	Guava	
<b>12<sup>th</sup> Bn Matli</b>		
1	Potato	
2	Garlic	
3	Ginger	
4	Turnip	
Fruits		
1	Guava	
<b>23<sup>rd</sup> Bn Seemadwar</b>		
1	Potato	
2	Garlic	
3	Ginger	
4	Turnip	
Fruits		
1	Guava	
<b>23<sup>rd</sup> Bn THQ Joshimath</b>		
1	Potato	
2	Garlic	
3	Ginger	
Fruits		
1	Guava	
<b>35<sup>th</sup> Bn Mahidanda</b>		
1	Potato	
2	Coriander Leaf	
3	Garlic	
4	Ginger	
5	Green Chilli	
6	Turnip	
Fruits		
1	Guava	

Signature of the tenderere

  
 उप-महानिरीक्षक  
 Dy Inspector General  
 SHQ (DDN) ITBP  
 SHQ (DDN) ITBP

## ई०-निविदा आमंत्रण सूचना

भारत के राष्ट्रपति की ओर से उप महानिरीक्षक (देहरादून) मा०ति०सी० पुलिस, पत्रालय, देहरादून (उत्तराखण्ड) द्वारा मुक्त सशस्त्र सुविधायुक्त वाहिनियों (प्रथम/8वीं/12वीं/23वीं एवं 35वीं वाहिनी) के लिए (आलू/ताजा सब्जी/ताजा फल) की आपूर्ति हेतु टू-बिड सिस्टम (तकनीकी एवं कॉमर्सियल बिड) के तहत ऑन-लाईन निविदाएं आमंत्रित की जाती हैं:-

दिनांक-01.10.20 से 31.03.21 तक

क्र०सं०	प्रेषिती का नाम	आलू की अनु० मांग (किग्रा० में)	ताजा सब्जी की अनु० मांग (किग्रा० में)	ताजा फल की अनु० मांग (किग्रा० में)	धरोहर राशि (रूपये में)
1	सेनानी प्रथम वाहिनी, जोशीमठ	25185	1500	1000	12500.00
2	सेनानी, 8वीं वाहिनी, गौचर	20816	700	1000	12000.00
3	सेनानी, 12वीं वाहिनी, मातली	9746	1700	2000	11000.00
4	सेनानी, 23वीं वाहिनी, सीमाद्वार	4955	1500	1000	8000.00
5	सेनानी, 23वीं वाहिनी, TMO जोशीमठ	4899	150	400	2500.00
6	सेनानी, 35वीं वाहिनी, माहिडाण्डा	15773	1700	1500	10000.00
	<b>कुलयोग</b>	<b>101374</b>	<b>7250</b>	<b>6900</b>	<b>56000.00</b>

विनिर्देश और निविदा अनुसूची के अनुसार अन्य विवरण:-

2. एफ०ओ०आर०-गंतव्य स्थान:- फर्म द्वारा सामान (स्टोर) प्रेषिती (Consignee) को गंतव्य स्थान पर अपने माडे के आधार पर पहुंचाया जाएगा। प्रेषिती (Consignee) का पता निम्नवत् है:

क्र०सं०	प्रेषिती (Consignee) का नाम एवं पता
1	सेनानी प्रथम वाहिनी, मा०ति०सी० पुलिस, पो०ओ०-सुनिल, जोशीमठ, जिला चमोली (उत्तराखण्ड)
2	सेनानी, 8वीं वाहिनी, मा०ति०सी० पुलिस, गौचर जिला-चमोली, (उत्तराखण्ड)
3	सेनानी, 12वीं वाहिनी, मातली, जिला उत्तरकाशी, (उत्तराखण्ड)
4	सेनानी, 23वीं वाहिनी, मुख्यालय मा०ति०सी० पुलिस बल, सीमाद्वार, जिला-देहरादून (उत्तराखण्ड)
5	सेनानी, 23वीं वाहिनी, मा०ति०सी० पुलिस, पो०ओ०-सुनिल, जोशीमठ, जिला चमोली (उत्तराखण्ड)
6	सेनानी, 35वीं वाहिनी, मा०ति०सी० पुलिस, माहिडाण्डा, जिला उत्तरकाशी, (उत्तराखण्ड)

3. यदि इच्छुक लोक सघ इकाई/सहकारी संस्था/फर्म/कम्पनियाँ इत्यादि उपरोक्त शर्तों से संतुष्ट हो तो विनिर्देशित दस्तुओं की आपूर्ति के अनुरूप अपनी निविदाये समस्त दस्तावेजों सहित प्रेषित करेंगे।

4. फर्म द्वारा वेबसाइट पर पंजीकरण कर निविदा दस्तावेजों एवं अन्य सूचनाये सैन्रल पब्लिक पोर्टल की वेबसाइट (<http://eprocure.gov.in/e-procure/app>) पर निःशुल्क देखी जा सकती है।

5. निविदाये ऑनलाईन जमा की जानी हैं, जिसके लिए डिजिटल सिग्नेचर सर्टिफिकेट (DSC) को प्राधिकृत एजेंसी या किसी अन्य योग्य बिक्रीकर्ता से यथा-शीघ्र प्रमाणित (इन्फिस्टेड) करवाया जाना आवश्यक है।

6. निविदा से संबंधित अन्य आवश्यक तिथियों का विवरण:-

क्र०सं०	तिथिवार विवरण	दिनांक	समय
1	निविदा प्रकृशित होने की तिथि	14.09.20	1000
2	दस्तावेज डाऊनलोड प्रारम्भ की तिथि	14.09.20	1005
3	दस्तावेज डाऊनलोड समाप्ति की तिथि	23.09.20	1100
4	निविदाये प्रस्तुत करने की प्रारम्भ की तिथि	14.09.20	1010
5	आन लाईन निविदाये जमा करने की अंतिम तिथि	23.09.20	1100
6	तकनीकी बिड खोलने की तिथि	24.09.20	1105

7. ई०-टैण्डरिंग से संबंधित दस्तावेजों को निम्नानुसार अपलोड किया जायेगा :

(ए) 'तकनीकी बिड'-निम्नानुसार निविदा से संबंधित दस्तावेजों की स्कैनड प्रतियाँ सीपीपी पोर्टल (CPP Portal <http://eprocure.gov.in/e-procure/app>.) पर अपलोड करने होगी होगी।

1. बैंक कार्ड तथा वर्तमान आयकर रिटर्न की पिछले तीन वर्षों की स्कैनड प्रति (वित्तीय वर्ष 2017-18, 2018-19 एवं 2019-20)

2. जी.एस.टी. प्रमाण पत्र।

3. एफ.एस.एस.आई का प्रमाण पत्र जिसमें निविदा में प्रकृशित वस्तुओं की आपूर्ति करने के संबंध में स्पष्ट उल्लेख हो

4. निविदा ब्याना राशि की स्कैनड प्रति पत्र सहित जिसमें वाहिनी/स्थान का नाम जिसके लिए बिड सुरक्षा की राशि की स्कैनड की प्रति लगाई जा रही है में स्पष्ट रूप से पत्र में उल्लेख करना होगा कि ई.एम.डी. कोन से वाहिनी/स्थान के लिए है, अपलोड की गई है

5. निविदा ब्याना राशि स्कैनड की प्रति जो पत्र सहित तकनीकी बिड में अपलोड की गई है की मूल प्रतियों को पत्र सहित टैन्डर खुलने तक या उससे पूर्व उप महानिरीक्षक, क्ष०मु०(दे०दून) मा०ति०सी० पुलिस, सीमाद्वार, उत्तराखण्ड में जमा करना होगा।

6. निविदा संबंधी दस्तावेजों को भरने के बाद यथावत हस्ताक्षर सहित स्कैनड कापी अपलोड करनी होगी

7. अन्य कोई और उपयुक्त दस्तावेज जो निविदाकार जमा करना चाहे वह कर सकते हैं।

- (न) वितीय बिली निर्धारित प्रारूप (बिलों की मात्रा) में फर्म जिस बिलों में स्टोर की आपूर्ति कर रही है, वह बिल एक क्वॉटिटी सहित सभी दस्तावेज फाइंगरप्रिन्ट बिड जिसमें फर्मों द्वारा दिनांक-01.10.2020 से 31.03.2021 तक की अवधि के लिए आपूर्ति किये जाने वाले स्टोर को निर्धारित प्रारूप पर दिये गये बी0ओ0क्यू0 (Bill of Quantity) में दर्शाई गई वस्तुओं/स्टोर की आईएम वाईज कीमत को प्रथम वाहिनी-बी0ओ0क्यू-1, 8वीं वाहिनी मोचर- बी0ओ0क्यू-2, 12वीं वाहिनी- बी0ओ0क्यू-3, 23वीं वाहिनी वाहिनी मुख्यालय सीमाद्वार- बी0ओ0क्यू-4, 23वीं वाहिनी टैंक मुख्यालय जोशीमट बी0ओ0क्यू-5, 35वीं वाहिनी माहीडण्डा- बी0ओ0क्यू-6, पर दरे सलमन करें।
8. वह निविदाकार जो पात्रता की शर्तों को पूर्ण करने में असमर्थ होंगे उसकी निविदा रद्द कर दी जायेगी।
9. आवश्यकता पड़ने पर भोलभाव/स्पष्टीकरण के लिये निविदा फाइंगरप्रिन्टिंग समिति अथवा निविदा प्रोसेसिंग समिति जिम्मेवार होगी।
10. यदि निविदा खोलने के दिन अवकाश हो तो निविदा अगले कार्यदिवस में उसी समय खुलेगी।

## 11. ई0 निविदा हेतु निर्देश:-

- 1 निविदा: कंवल ई- प्रोक्योरमेंट पोर्टल के माध्यम से जमा किये जायेंगे। ई0 आवेदन पर ही विचार किया जायेगा।
- 2 जमा होने के तिथि तक बिडस में किसी भी प्रकार के बदलाव/शुद्धिकरण के लिये वैबसाइट देखते रहेंगे और उसी के अनुसार बिडर्स अपनी बिड दस्तावेजों में सुधार करेंगे।
- 3 बिड एक बार अपलोड हो जाने के उपरान्त पुनः दोबारा अपलोड /जमा अथवा वापस नहीं की जायेगी।
- 4 निविदा के लिये पात्रता शर्तों के मिलान न होने की स्थिति में निरस्त कर दी जायेगी।
- 5 निविदादाता अपने बिड ऑनलाईन और इलेक्ट्रॉनिक प्रारूप में डिजिटल हस्ताक्षर के साथ अपलोड करेंगे। बिना डिजिटल हस्ताक्षर के निविदा स्वीकार्य नहीं होगी, कोई भी निविदा प्रस्ताव भौतिक रूप / दस्तावेजों के रूप में स्वीकार नहीं किये जायेंगे।
- 6 सारणी के पैरा संख्या 06 में उल्लेखित तिथि एवं समय के अनुसार बिड खोली जायेगी।
- 7 निविदा: ऑनलाईन निविदाओं को प्रेषित करने से पूर्व निविदाकार द्वारा सुनिश्चित किया जायेगा कि निविदा से संबंधित सभी आवश्यक दस्तावेजों की स्कैन्ड प्रतियां निविदा के साथ सलमन कर दी गई हैं।
- 8 निविदाकार द्वारा निविदा को ऑनलाईन प्रेषित करने में होने वाली देरी के लिए जिम्मेवार नहीं होगा।
- 9 निविदाकार को निविदा से संबंधित सभी आवश्यक सूचनाओं को पूर्णरूप से भरा जायेगा और तत्पश्चात ऑन लाईन प्रस्तुत किया जायेगा।
- 10 निविदा प्रोसेस के अनुसार ऑन लाईन स्कैन्ड कर प्रस्तुत किये गए निविदा दस्तावेज एव बयाना राशि का विवरण एक समान होना चाहिए अन्यथा निविदा को निरस्त कर दिया जायेगा।
- 11 निविदाकार द्वारा स्वयं को (<http://eprocure.gov.in/eprocure/app>) की वैबसाइट पर पंजीकरण करके हुए अपनी यूजर आई0डी0 एव पासवर्ड प्राप्त की जायेगी।
- 12 संपूर्ण निविदा पूर्ण प्रक्रिया को उक्त वैबसाइट के माध्यम से ऑन लाईन पूर्ण किया जायेगा।
- 13 निविदाकारों को सलाह दी जाती है कि वे ई0टोकन/डिजिटल हस्ताक्षर को किसी प्राधिकृत संस्था अथवा योग्य विक्रेता से ही प्राप्त करें।
- 14 ऑनलाईन निविदा प्रस्तुत करने से पहले निविदाकार यह सुनिश्चित कर लें कि सभी आवश्यक निविदा दस्तावेजों की स्कैन्ड प्रतियों को अपलोड कर दिया गया है।
- 15 प्रत्येक वस्तु की दरो को स्पष्ट तौर पर दर्शाया जायेगा।
- 16 वस्तुओं की मांग आवश्यकतानुसार निविदाकार को साप्ताहिक तौर पर तथा मांग कर्ता द्वारा विशेष दिवसों जैसे 15 अगस्त, 26 जनवरी, वाहिनी दिवस या अन्य कोई विशेष दिवस में साप्ताह में दो बार मांग करने पर आपूर्ति करना होगा। निविदाकार को मांग की गई वस्तुओं की आपूर्ति आदेश प्राप्त होने के अन्दर 07 दिनों के अन्दर आपूर्ति करना होगा, यदि निविदाकार 07 दिनों में आपूर्ति नहीं करता है तो मांगकर्ता मांग की गई सामग्री की खरीद स्थानीय बाजार से खरीद करने के लिए स्वतंत्र होगा और खरीद पर आप अतिरिक्त खर्च निविदाकार से वसूल किया जायेगा।
- 17 आपूर्ति की गई वस्तुओं का निरीक्षण मांगकर्ता द्वारा समय-2 पर नियुक्त समिति/ समिति में नामित अधिकारी, अधिनस्थ अधिकारियों के द्वारा किया जायेगा तथा उन्हें स्टोर की कुछ अथवा सभी वस्तुओं के सही दशा में न होने पर सम्पूर्ण स्टोर को निरस्त करने की शक्तियां प्रदत्त होगी। निविदाकार को निरस्त/रद्द की गई वस्तुओं को तुरन्त वहाँ से हटाना होगा, यदि नहीं हटाते हैं तो उसे निविदाकार की खरीद राशि पर नष्ट (destroyed) किया जायेगा अर्थात् उसकी सम्पूर्ण राशि निविदाकार को वहन करनी होगी।
- 18 आपूर्ति किये जाने वाले स्टोर (ताजा सब्जी एवं फलों) द्वितीय चक्र दिनांक 01.10.2020 से 31.03.2021 तक का विवरण एनआईटी के साथ सलमन है।
- 19 निविदाकार द्वारा ताजा सब्जी एवं फलों के स्पेसिफिकेशन (Specification) जो कि एनआईटी के साथ परिशिष्ट 3 पृष्ठ संख्या 1 से 15 तक सलमन है के अनुसार आपूर्ति करना होगा।
- 20 निविदा हेतु किसी भी तरह की जानकारी के लिए निविदाकार मेल आई0डी0 itcellddn@itbp.gov.in पर सम्पर्क करें।

उप महा निरीक्षक (देहरादून)  
उप-महा निरीक्षक कोटि0री0 पुलिस  
Dy Inspector General  
दो0नु0 (देहरादून), भा0ति0री0 पुलिस  
SHQ (DDN) ITBP